

**JAARSTUKKEN 2016**  
van  
Stichting Voedselbank  
Capelle aan den IJssel te  
Capelle aan den IJssel

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**Accountantsverslag**

1	Opdracht	2
2	Accountantscontrole	2
3	Algemeen	3
4	Financiële positie	3

**Jaarrekening**

I	Balans per 31 december 2016	5
II	Staat van baten en lasten over 2016	6
III	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
IV	Toelichting op de balans per 31 december 2016	9
V	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	11

**Overige gegevens**

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	13
---	---	----



## ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan de bestuurders van  
Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel  
p/a Merellaan 294  
2902 JM Capelle aan den IJssel

28 augustus 2017

Geachte bestuurders,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2016 met betrekking tot uw stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 62.024 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 690, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 13 van dit rapport.

## 2 ALGEMEEN

### 2.1 Oprichting

Bij notariële akte d.d. 26 maart 2014 is opgericht de Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel.

### 2.2 Doel en activiteiten

Het doel van de stichting is het uitoefenen van voedselbankactiviteiten in de gemeente Capelle aan den IJssel en het tegengaan van verspilling van voedsel.

De activiteiten van de stichting zijn het coördineren en ondersteunen van de activiteiten van de voedselbank.

### 2.3 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevormd door de volgende personen:

- Dhr. F.G. Abma (voorzitter)
- Dhr. J.W.A.J. Damsteeg (secretaris)
- Dhr. W.H. Groenendijk (penningmeester)

De leden zijn gezamenlijk bevoegd met de andere bestuurders. Alle bestuurders zijn vanaf de oprichtingsdatum in functie.

### 2.4 ANBI

Aan Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel is door de Belastingdienst de ANBI-status verleend.

## 3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>		
Eigen vermogen	54.348	53.658
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>		
Materiële vaste activa	12.032	15.006
Werkkapitaal	<u>42.316</u>	<u>38.652</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	340	420
Liquide middelen	49.652	63.670
	<u>49.992</u>	<u>64.090</u>
Af: kortlopende schulden	7.676	25.438
Werkkapitaal	<u>42.316</u>	<u>38.652</u>



## JAARREKENING

**I BALANS PER 31 DECEMBER 2016**  
(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2016</u>		<u>31 december 2015</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>	(1)			
Inventaris		1.519		2.089
Vervoermiddelen		10.513		12.917
		<u>12.032</u>		<u>15.006</u>
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>	(2)			
Overlopende activa			340	420
<b>Liquide middelen</b>	(3)		49.652	63.670
<b>TOTAAL</b>		<u>62.024</u>		<u>79.096</u>

STICHTING VOEDSELBANK CAPELLE AAN DEN IJSSEL  
CAPELLE AAN DEN IJSSEL

	<u>31 december 2016</u>		<u>31 december 2015</u>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>	(4)			
Vrij besteedbaar vermogen		54.348		53.658
<b>Kortlopende schulden</b>	(5)			
Overlopende passiva		7.676		25.438
<b>TOTAAL</b>		<u>62.024</u>		<u>79.096</u>

**II STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016**

		2016		2015	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	(6)	30.375		12.425	
Besteed aan doelstellingen	(7)	7.303		22.096	
<b>Bruto-opbrengst</b>			23.072		-9.671
<b>Lasten</b>					
Afschrijvingen materiële vaste activa	(8)	2.974		2.173	
Overige lasten	(9)	19.671		18.414	
			22.645		20.587
<b>Saldo baten en lasten</b>			427		-30.258
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(10)	480		100	
Rentelasten en soortgelijke kosten	(11)	-217		-162	
<b>Financiële baten en lasten</b>			263		-62
			-		-
<b>Resultaat</b>			690		-30.320



### **III GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

##### **Activiteiten**

Het doel van de stichting is het uitoefenen van voedselbankactiviteiten in de gemeente Capelle aan den IJssel en het tegengaan van verspilling van voedsel.

De activiteiten van de stichting zijn het coördineren en ondersteunen van de activiteiten van de voedselbank.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

##### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

##### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

##### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Baten**

De baten betreffen de in het verslagjaar ontvangen of toe te rekenen subsidies, giften en donaties.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### **Financiële baten en lasten**

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

IV TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2016</i>			
Aanschaffingswaarde	2.848	14.520	17.368
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-759	-1.603	-2.362
	<u>2.089</u>	<u>12.917</u>	<u>15.006</u>
<i>Mutaties</i>			
Afschrijvingen	-570	-2.404	-2.974
<i>Boekwaarde per 31 december 2016</i>			
Aanschaffingswaarde	2.848	14.520	17.368
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.329	-4.007	-5.336
	<u>1.519</u>	<u>10.513</u>	<u>12.032</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>			
			%
Inventaris			20
Vervoermiddelen			20

2. Vorderingen

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
<b>Overlopende activa</b>		
Rente	-	100
Verzekeringen	340	320
	<u>340</u>	<u>420</u>

3. Liquide middelen

Rabobank 0168.8280.06 Rekening-courant	11.651	2.670
Rabobank 3463.3400.70 DoelReserveren	38.001	61.000
	<u>49.652</u>	<u>63.670</u>

De liquide middelen zijn vrij opeisbaar.

#### 4. Eigen vermogen

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<b>Vrij besteedbaar vermogen</b>		
Stand per 1 januari	53.658	83.978
Bestemming saldo boekjaar	690	-30.320
Stand per 31 december	<u>54.348</u>	<u>53.658</u>

Een deel van dit saldo is door het bestuur gereserveerd voor de aanschaf van een vrachtauto met laadklep (ad circa € 20.000) en de kosten voor verhuizing van het nieuwe pand (ad circa € 10.000).

#### 5. Kortlopende schulden

##### Schulden aan leveranciers en handelskredieten

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
<b>Overlopende passiva</b>		
Accountantskosten	900	900
Huisvestingskosten	6.776	4.538
Terug te betalen subsidie	-	20.000
	<u>7.676</u>	<u>25.438</u>

**V TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016**

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
<b>6. Baten</b>		
Subsidies	10.904	7.500
Subsidies terugbetaling voorgaand jaar	-	-20.000
Giften	13.471	17.533
Opbrengsten uit activiteiten	6.000	7.392
	<u>30.375</u>	<u>12.425</u>

De baten van de stichting omvatten tevens het om niet ontvangen van voedsel, welke conform de doelstellingen van de stichting worden verdeeld. Omdat de waarde van dit voedsel niet op een betrouwbare wijze is vast te stellen, wordt deze niet tot uitdrukking gebracht in de staat van baten en lasten.

**7. Besteed aan doelstellingen**

Inkopen voedsel	7.273	15.002
Uitgaven in verband met voedselveiligheid	-	5.847
Evenementen	30	1.247
	<u>7.303</u>	<u>22.096</u>

**8. Afschrijvingen materiële vaste activa**

Inventaris	570	570
Vervoermiddelen	2.404	1.603
	<u>2.974</u>	<u>2.173</u>

**9. Overige lasten**

Huisvestingskosten	6.776	7.926
Exploitatiekosten	2.209	3.272
Kantoorkosten	1.540	1.932
Autokosten	4.628	2.445
Verkoopkosten	2.947	1.009
Algemene kosten	1.571	1.830
	<u>19.671</u>	<u>18.414</u>

*Huisvestingskosten*

Huur opslagruimte	<u>6.776</u>	<u>7.926</u>
-------------------	--------------	--------------

*Exploitatiekosten*

Reparatie en onderhoud	-	321
Aanschaf klein inventaris	387	1.145
Vergoedingen vrijwilligers	1.822	1.806
	<u>2.209</u>	<u>3.272</u>

*Kantoorkosten*

Kantoorbehoeften	<u>1.032</u>	<u>1.588</u>
transporteren	1.032	1.588

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
Transport	1.032	1.588
Telefoon	86	-
Contributies en abonnementen	422	344
	<u>1.540</u>	<u>1.932</u>
<i>Autokosten</i>		
Brandstoffen	838	518
Verzekering	997	637
Motorrijtuigenbelasting	1.728	1.225
Overige autokosten	1.065	65
	<u>4.628</u>	<u>2.445</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	1.839	202
Reis- en verblijfkosten	1.108	807
	<u>2.947</u>	<u>1.009</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	1.452	1.494
Verzekeringen	-	336
Overige algemene kosten	119	-
	<u>1.571</u>	<u>1.830</u>
<b>10. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Bankrente	<u>480</u>	<u>100</u>
<b>11. Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Kosten betalingsverkeer en bankkosten	<u>217</u>	<u>162</u>

### Ondertekening van de jaarrekening

Capelle aan den IJssel, 28 augustus 2017

De heer F.G. Abma

De heer J.W.A.J. Damsteeg

De heer W.H. Groenendijk

## OVERIGE GEGEVENS

Aan: Het bestuur van Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening van Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel te Capelle aan den IJssel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016
2. de winst- en verliesrekening over 2016 ; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Voedselbank Capelle aan den IJssel zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit een verslag van het bestuur.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben

niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met bestuur over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Capelle aan den IJssel, 28 augustus 2017.

BENARD Accountants | Adviseurs

Drs. J.M. Benard RB/RA